

REGULAMIN POBIERANIA I ROZLICZANIA ODPŁATNOŚCI ZA POBYT DZIECKA I WYŻYWIENIE W PUBLICZNYM PRZEDSZKOLU KRASNOLUDKI W JĘDRZYCHOWICACH

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730).)
2. Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1930, 2445)
3. Uchwała nr 298/17 Rady Gminy Zgorzelec z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zgorzelec.

§ 1

Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w Publicznym Przedszkolu Krasnoludki w Jędrzychowicach zwany dalej „Regulaminem” określa zasady naliczania opłat za pobyt i wyżywienie, sposób dokonywania opłat oraz zasady i kryteria zwalniania lub obniżania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola Krasnoludki w Jędrzychowicach.

§ 2

Opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu

1. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie.
2. Czas przeznaczony na bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w ust.1 określony jest w godzinach od 8.00 do 13.00.
3. Dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę określa się na kwotę 1,14 zł (słownie: jeden złoty 14/100) za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka.

4.Oplata - świadczenie za pobyt dziecka w przedszkolu obejmuje wszystkie faktycznie zarejestrowane godziny pobytu dziecka w danym okresie rozliczeniowym, poza godzinami od 8.00 do 13.00.

5.Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do podania w „Deklaracji w sprawie opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego” godzin pobytu dziecka w przedszkolu potwierdzając wpis własnoręcznym podpisem.

6.W/w deklaracje będą weryfikowane z wykazem uczęszczania na zajęcia rejestrowanym przez nauczycieli w dzienniku zajęć.

7.Przedszkole przygotowuje dla rodzica rozliczenie godzin i opłat za wyżywienie wg zapisu w dzienniku zajęć. Brak sprzeciwu przez rodzica co do podanych kwot, uważa się za pozytywnie ich zweryfikowanie.

8.Zmiany zadeklarowanych godzin uczęszczania dziecka do przedszkola - mające wpływ na wysokość opłat - rodzic/opiekun prawny, może dokonać w każdym czasie po wcześniejszym porozumieniu z dyrektorem przedszkola, w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.

9.Przedszkole dopuszcza możliwość zmiany wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego bez konieczności podpisywania aneksów, w wysokości zgodnej ze stosowną uchwałą Rady Gminy.

§ 3

Opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu

1.Warunki korzystania z żywienia w przedszkolu, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym przedszkole na podstawie art. 106 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 i 1378)

2.Opłata za całodienne wyżywienie dziecka w Przedszkolu wynosi 6,50 zł, w tym:

a) śniadanie -2,10 zł

b) obiad –3,30 zł.

c) podwieczorek – 1,10 zł

3.Rodzice (prawni opiekunowie) pisemnie deklarują ilość spożywanych posiłków przez dziecko.

4.Deklaracja dotycząca ilości spożywanych posiłków musi być zgodna z zadeklarowanymi godzinami pobytu dziecka w przedszkolu.

5.Zmiany odnośnie żywienia dziecka w przedszkolu - mające wpływ na wysokość opłat -rodzic/opiekun prawny, może dokonać w każdym czasie po wcześniejszym

porozumieniu z dyrektorem przedszkola, w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.

6. Wysokość opłaty miesięcznej za wyżywienie dziecka w przedszkolu pomniejsza się o ilość całodziennych nieobecności dziecka w przedszkolu.

7. Zabieranie dziecka z przedszkola w tzw. sytuacjach wyjątkowych (lekarz, dentysta itp.) następuje na życzenie i odpowiedzialność rodziców/prawnych opiekunów i nie podlega zwrotowi.

8. Przedszkole dopuszcza możliwość zmiany wysokości opłaty za wyżywienie bez konieczności podpisywania aneksów, w wysokości zgodnej ze stosowną uchwałą Rady Gminy.

§ 4

Zwalnianie z opłat

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka 6-letniego, które korzysta z wychowania przedszkolnego, są zwolnieni z opłat za pobyt w czasie przekraczającym wymiar gwarantowanego bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalonym przez organ prowadzący.

2. Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy nr 298/17 z dnia 18 grudnia 2017 r. zwalnia się w wysokości 50% z opłaty „za godziny” za drugie dziecko. Zwolnieniu nie podlega opłata za wyżywienie.

3. Zwalnia się całkowicie z opłaty trzecie i każde następne dziecko w rodzinie.

§ 5

Naliczanie i wnoszenie opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 2 i § 3 dokonujemy się za miesiąc aktualny (z góry) do 15 dnia miesiąca.

2. Przedszkole dokonuje stosownego obliczenia miesięcznej należności wynikającej z liczby godzin, w których dziecko będzie korzystać w miesiącu wrześnie z wychowania przedszkolnego. Kolejne miesiące pomniejszane są o dni nieobecności dziecka.

3. Miesięczną opłatę za przedszkole stanowią dwa składniki:

a) Miesięczna opłata za świadczenia udzielane przez przedszkole wyliczana jest jako iloczyn:-----> 1,14 zł x zadeklarowana liczba godzin x liczba dni obecności dziecka w przedszkolu w danym miesiącu

b) Miesięczna opłata za wyżywienie wyliczana jest jako iloczyn:-----> dzienna stawka żywnieniowa x liczba dni obecności dziecka w przedszkolu w danym miesiącu.

4. Wysokość opłaty miesięcznej za wyżywienie dziecka w Przedszkolu pomniejsza się o pełne dni zgłoszonej nieobecności dziecka w miesiącu poprzednim, za który jest naliczana w/w opłata. Opłata za partycypację jest opłata stałą i nie podlega odliczaniu.

5. Zabieranie dziecka z przedszkola w tzw. sytuacjach wyjątkowych (lekarz, dentysta itp.) następuje na życzenie i odpowiedzialność rodziców/prawnych opiekunów i nie podlega zwrotowi.

6. Należne kwoty nalicza się na podstawie rejestru dzieci (zeszyt odpłatności). Kwoty te są naliczane przez magazyniera do 10-każdego miesiąca i wysłane e-mailem do rodziców dzieci przez aplikację „iPrzedszkole”.

7. Na tej podstawie sporządzana jest lista należności za dany miesiąc (tzw. Raport rozliczeń) na podstawie której księgowany jest przypis należności.

8. Rodzic na podany e-mail otrzymuje powiadomienie wygenerowane z systemu o kwocie odpłatności.

9. Z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu opłata za wyżywienie jest odliczana w następnym miesiącu.

7. Osobą odpowiedzialną za ustalenie wysokości kwoty do zapłaty za świadczenia jest magazynier.

8. Opłaty należy wносить:

– imiennie dla każdego dziecka na konto przedszkola: MILENIUM BANK 23 1160 2202 0000 0004 7788 5440

9. Za termin wpłaty należności uznaje się datę zaksięgowania na koncie przedszkola

10. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnej opłaty.

§ 6

Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia na tablicy informacyjnej Publicznego Przedszkola Krasnoludki w Jędrzychowicach

Załącznik nr 1

do Regulaminu pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w Publicznym Przedszkolu Krasnoludki w Jędrzychowicach

ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI PRZEDSZKOLNEJ

W

Publicznym Przedszkolu Krasnoludki w Jędrzychowicach

1. Przedszkole prowadzi odpłatne żywienie dzieci.
Stołówka przedszkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię przedszkolną dla dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Na posiłki wydawane przez kuchnie składają się:
 - a) śniadanie
 - b) obiad.
 - c) podwieczorek
3. Korzystanie z posiłków stołówki przedszkolnej jest odpłatne. Posiłki wydawane są:
- dzieciom z przedszkola,
4. Rodzice dzieci korzystających z wyżywienia w przedszkolu pokrywają koszt surowców zużytych do przygotowania posiłków tzw. „wsad do kotła”.
Opłata za posiłki wydawane w przedszkolu od 1 września 2022r wynosi:
- śniadanie – 2,10 zł
- obiad – 3,30 zł.
- podwieczorek – 1,10
5. Intendent przedszkola w uzgodnieniu z kucharką oraz po akceptacji dyrektora przedszkola, ustala jadłospis tygodniowy dla dzieci, który jest wywieszany na tablicy informacyjnej dla rodziców. Jadłospisy oparte są na zasadach racjonalnego żywienia.
6. Kuchnia przedszkolna przygotowuje posiłki zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym na zasadach obowiązujących przepisów Ministerstwa Zdrowia.
7. Posiłki wydawane są w dni, w których pracuje przedszkole. W czasie przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ prowadzący posiłki nie są wydawane.
8. Podczas posiłku dzieci są wdrażane do samodzielnego, kulturalnego i bezpiecznego spożywania posiłków.
9. Załącznik do Regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania.

